

EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO SIENDO LAS 09:15 HRS. DEL DÍA 26 DE ENERO DEL 2016, SE REUNIERON LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE JALISCO EN LA **SALA DE JUNTAS DE DIRECCION GENERAL**, DEL ORGANISMO UBICADA EN AV. ALCALDE 1220, COLONIA MIRAFLORES, EN LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA DESARROLLAR EL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA

1. LECTURA DEL ORDEN DEL DIA.
2. REGISTRO DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.
3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.
4. AGENDA DE TRABAJO:
 - A) PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE COMPRAS 2016.
 - B) APROBACION DE BASES DEL CONCURSO C01/2016 EQUIPO DE SOPORTE ELÉCTRICO.
 - C) DESISTIMIENTO POR PARTE DE EMPRESA ADJUDICADA EN LA LICITACION PUBLICA LOCAL 03/2015 FRUTA FRESCA.
5. LECTURA DE ACUERDOS Y COMISIONES.
6. CIERRE, LECTURA Y FIRMA DEL ACTA DE LA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA.

DESARROLLO DE LA SESION

- 1.- SE LE DIO LECTURA AL ORDEN DEL DIA. SIENDO APROBADA POR UNANIMIDAD.
- 2.- REGISTRO DE ASISTENCIA.- SE PASO LISTA DE ASISTENCIA ESTANDO PRESENTES LOS QUE A CONTINUACION SE ENLISTAN:
 1. **LIC. NORMA ZUÑIGA MIRAMONTES.**- PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.
 2. **LCP. HECTOR MANUEL MONTES GUERRERO.**- SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.
 3. **LIC. ERNESTO ALEJANDRO CASTELLANOS SILVA.**- VOCAL EN REPRESENTACION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION, ADMINISTRACION Y FINANZAS.
 4. **LCP. JORGE EDUARDO LOERA NAVARRO.**- VOCAL EN REPRESENTACION DE LA CONTRALORIA DEL ESTADO.
 5. **LIC. RAUL FLORES LOPEZ.**- VOCAL EN REPRESENTACION DEL CENTRO EMPRESARIAL DE JALISCO, SC.

INVITADOS

1. **MTRO. MANUEL MANZO PARTIDA.-** CONTRALOR INTERNO.
2. **ABG. CARLOS ISRAEL PINZÓN PEREZ.-** DIRECTOR JURIDICO
3. **M.EN D. FRANCISCO ALONSO MORENO MUÑOZ.-** JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ACUERDOS Y ASUNTOS JURIDICOS.
4. **MTRO. DANIEL ALEJANDRO PINZON ESTEVEZ.-** JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AUDITORIA.

DECLARACIÓN DE QUORUM.- **LIC. NORMA ZUÑIGA MIRAMONTES.-** PRESIDENTA DEL COMITÉ MANIFIESTA QUE EXISTE QUÓRUM NECESARIO PARA DESARROLLAR LA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA.

PUNTO 3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.- SE OMITIO LA LECTURA EN VIRTUD DE QUE ESTA FUE APROBADA Y FIRMADA EN LA SESION ANTERIOR.

PUNTO 4.- AGENDA DE TRABAJO:

- A) PRESENTACION DEL PROGRAMA ANUAL DE COMPRAS 2016. EL ORGANISMO HACE ENTREGA A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE LOS NUEVOS MONTOS APROBADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO, PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE ADQUISICION QUE REALIZA EL SISTEMA DIF DEL ESTADO DE JALISCO.
- B) APROBACION DE BASES DEL CONCURSO C01/2016 EQUIPO DE SOPORTE ELECTRICO. LAS BASES FUERON REVISADAS Y APROBADAS POR EL COMITÉ.
- C) DESISTIMIENTO POR PARTE DE EMPRESA ADJUDICADA EN LA LICITACION PUBLICA LOCAL 03/2015 FRUTA FRESCA.-
EL ORGANISMO INFORMA AL COMITÉ, QUE RESPECTO A LA ADJUDICACION DE LA LICITACION 03/2015 FRUTA FRESCA, A LA EMPRESA MARIA MANUELA GONZALEZ CORDOBA QUIEN RESULTO ADJUDICADA CON LAS PARTIDAS 1 (REGION 1) Y 3 (REGION 3), CON LAS CARACTERISTICAS SEÑALADAS EN BASES, CON PRECIO UNITARIO DE \$3.60, MANIFIESTA MEDIANTE ESCRITO DE FECHA 07 DE ENERO DEL 2016, SU DESISTIMIENTO POR CUESTIONES DE LOGISTICA YA QUE NO LE ES POSIBLE SURTIR DICHAS REGIONES.
SITUACION QUE SE HARA DEL CONOCIMIENTO DE LA SECRETARIA DE PLANEACION ADMINISTRACION Y FINANZAS, CON LA FINALIDAD DE DAR TRAMITE A LA SANCION QUE CORRESPONDA.

PUNTO 5 LECTURA DE ACUERDOS Y COMISIONES.- NO HUBO.

PUNTO 6 SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.- NO HUBO.

PUNTO 7 CIERRE, LECTURA Y FIRMA DEL ACTA DE LA PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA.- SE LE DIO LECTURA AL ACTA CORRESPONDIENTE SIENDO ESTA APROBADA POR UNANIMIDAD Y FIRMADA.

NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR SE DIO POR TERMINADA LA SESIÓN, SIENDO LAS 10:30 HRS. ESTANDO DE ACUERDO LOS PRESENTES CON LO PROPUESTO Y ACORDADO.


LIC. NORMA ZUÑIGA MIRAMONTES
PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.


LIC. HECTOR MANUEL MONTES GUERRERO
SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES.


LIC. ERNESTO ALEJANDRO CASTELLANOS SILVA
VOCAL EN REPRESENTACIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACION,
ADMINISTRACION Y FINANZAS.


LCP. JORGE EDUARDO LOERA NAVARRO
VOCAL EN REPRESENTACION DE LA CONTRALORIA DEL ESTADO


LIC. RAUL FLORES LOPEZ
VOCAL EN REPRESENTACION DEL CENTRO EMPRESARIAL DE JALISCO, A.C.


4MTRO. MANUEL MANZO PARTIDA
CONTRALOR INTERNO


ABG. CARLOS ISRAEL PINZÓN PEREZ
DIRECTOR JURIDICO



MTRO. DANIEL ALEJANDRO PINZON ESTEVEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE AUDITORIA



MTRO. FRANCISCO ALONSO MORENO MUÑOZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ACUERDOS Y ASUNTOS JURIDICOS



COMITE DE ADQUISICIONES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO JALISCO

LISTA DE ASISTENCIA

PRIMERA SESION EXTRAORDINARIA

26 DE ENERO 2016



| ORGANISMO | NOMBRE | FIRMA |
|--|---|-------|
| SISTEMA DIF JALISCO | MTRA CONSUELO DEL ROSARIO GONZALEZ - DIRECTORA GENERAL. | |
| PRESIDENTE DEL COMITÉ | LIC. NORMA ZUÑIGA MIRAMONTES. | |
| PRESIDENTE SUPLENTE | LIC. HECTOR MANUEL MONTES GUERRERO. | |
| SECRETARIO EJECUTIVO | LCP. ANTONIO JAVIER HERNANDEZ P. | |
| SECRETARIO EJECUTIVO SUPLENTE | LCP. ANTONIO JAVIER HERNANDEZ P. | |
| CONTRALORIA DEL ESTADO | CONTRALOR: MTR. JUAN JOSE BAÑUELOS GUARDADO | |
| | LIC. GENARO MUÑIZ PADILLA | |
| | LCP. ANGELINA MUÑIZ MARQUEZ. | |
| | LIC. RICARDO BENJAMIN DE AQUINO MEDINA. | |
| | VOCAL: LCP. PATRICIA MUÑOZ ARCEO. | |
| | VOCAL: CP. DAVID BERROSPE LLAMAS. | |
| | VOCAL: LCP. JORGE EDUARDO LOERA NAVARRO | |
| | VOCAL: LCP. JUAN GERARDO GUZMAN GUZMAN | |
| SECRETARIA DE PLANEACION, ADMINISTRACION Y FINANZAS | SRI. LIC. SALVADOR GONZALEZ RESENDIZ | |
| | TITULAR: LIC. ENRIQUE MORENO VILLALOBOS. | |
| | VOCAL SUPLENTE: LIC. XAVIER FRANCISCO ACEVEDO CARDENAS. | |
| | VOCAL SUPLENTE: PIA OROZCO MONTAÑO | |
| | VOCAL SUPLENTE: LIC. PEDRO SALVADOR DELGADO JIMENEZ | |
| | VOCAL: LIC. FERNANDO VERDUZCO SANCHEZ. | |
| | VOCAL: LIC. NORMA ALICIA JARAMILLO CRUZ. | |
| | VOCAL: LIC. ERNESTO ALEJANDRO CASTELLANOS SILVA | |
| | VOCAL: LIC. AIDE ROSALES. | |
| CONSEJO DE CAMARAS INDUSTRIALES DE JALISCO | TITULAR: C.P. JUAN ALONSO NIÑO J. | |
| | VOCAL TITULAR: LIC. ALFONSO ZEPEDA GRIMALDO | |
| | VOCAL SUPLENTE: LIC. FERNANDO CISNEROS CAMARENA | |
| | VOCAL SUPLENTE : LIC. MARTIN BALLESTEROS ANDRADE. | |
| CAMARA NACIONAL DE COMERCIO DE GUADALAJARA | PRESIDENTE : LIC. FERNANDO TOPETE DAVILA | |
| | VOCAL TITULAR: LIC. ADOLFO GAMEZ ESTRADA. | |
| | VOCAL SUPLENTE: SR. ISAIAS REYNAGA LEAL. | |
| | VOCAL SUPLENTE : SR. JOSE ANTONIO HERNANDEZ DELGADO | |
| CENTRO EMPRESARIAL DE JALISCO, S.P. | PRESIDENTE: JOSE MEDINA MORA. | |
| | LIC. MANUEL MAISTERRA CRUZ | |
| | LIC. FRANCIS BUJAJIDAR GHORAICHY | |
| | LIC. RAUL FLORES LOPEZ | |
| | JOSE GUADALUPE PEREZ MEJIA | |
| CONSEJO MEXICANO DE COMERCIO EXTERIOR DE OCCIDENTE (COMSE) | PRESIDENTE: LIC. MIGUEL LANDEROS VOLQUARTS | |
| | VOCAL SUPLENTE: SRA. ROSA MARIA NAVA CAZARES. | |
| | VOCAL TITULAR: LNI. JUAN ANTONIO RIOS MARQUEZ. | |

FRUTERIA MELY

María M. Gonzalez Cordova

Tel: 3318896997 e-mail: melinegocios@gmail.com

Lic. Norma Zúñiga Miramontes
Presidenta del Comité de Adquisiciones DIF Jalisco
7 Enero de 2016, Guadalajara Jalisco

En este escrito le informo que por cuestiones de logística no me será posible surtir las regiones 1 y 3, las cuales me fueron adjudicadas en la Licitación Pública Local LPL03/2015 Fruta Fresca Para Desayunos Escolares.

Por el favor de su atención y tiempo, muchas gracias.

M^a Manuela Glez C.

Atentamente

María Manuela González Córdova

CCP. Dirección General
Dirección de Recursos Materiales
Jurídico
Contraloría Interna
Depto. De Compras



DIF

JALISCO

PROGRAMA ANUAL DE COMPRA 2016

BIENESTAR
PARA NUESTRAS FAMILIAS

JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO



[Handwritten signature]

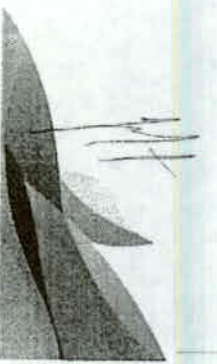
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Justificación

- La Ley de adquisiciones establece que se debe programar las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios en razón de las necesidades reales, en forma anual y con sujeción al presupuesto de egresos vigente en cada ejercicio fiscal.
- El Comité de Adquisiciones además, debe conocer y autorizar el plan anual de compras que autorice la H. Junta de Gobierno.







DESCRIPCION

JUSTIFICACION

AREA SOLICITANTE

PRESUPUESTO REAL

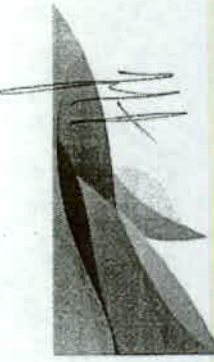
ALIMENTOS UTILIZADOS EN LOS DIFERENTES COMEDORES:

| DESCRIPCION | JUSTIFICACION | AREA SOLICITANTE | PRESUPUESTO REAL | | |
|--|--|--|------------------|---|-----------------|
| SUMINISTRO DE FRUTAS Y VERDURAS ENERO- DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL, * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS), * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS Y 100 CORAZONES), * DIRECCION DEL CEPAVI (ATENCION INTEGRAL PARA LAS MUJERES EN VIOLENCIA), * DIRECCION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (CENTROS DE DIA, EDUARDO MONTAÑO, CASA DE DESCANSO), * VINCULACION DE PROYECTOS (MUJERES AVANZANDO) | * CADI # 2 * CADI # 6 * CADI # 7 * CADI # 8 * CADI # 10 | \$ 1,999,785.82 | | |
| | | * DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE HABILIDADES (TALLERES/COCCINA) * DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE HABILIDADES (TALLERES/PANADERIA) * PROGRAMA DE 100 CORAZONES * CAMETHCEPAVI | | | |
| | | * DEPARTAMENTO DE CENTRO DE DIA Y CENTRO EDUARDO MONTAÑO * DEPARTAMENTO DE CASA HOGAR PARA MUJERES | | | |
| | | * DEPARTAMENTO DE VINCULACION DE PROYECTOS * CADI # 2 * CADI # 6 * CADI # 7 * CADI # 8 * CADI # 10 | | | |
| | | * DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES Y SERVICIOS * DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE HABILIDADES (TALLERES/COCCINA) * PROGRAMA DE 100 CORAZONES * CAMETHCEPAVI | | | |
| | | * DEPARTAMENTO DE CENTRO DE DIA Y CENTRO EDUARDO MONTAÑO * DEPARTAMENTO DE CASA HOGAR PARA MUJERES * DEPARTAMENTO DE VINCULACION DE PROYECTOS | | | |
| | | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS), * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS Y 100 CORAZONES), * DIRECCION DEL CEPAVI (ATENCION INTEGRAL PARA LAS MUJERES EN VIOLENCIA), * DIRECCION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (CENTROS DE DIA, EDUARDO MONTAÑO, CASA DE DESCANSO), * VINCULACION DE PROYECTOS (MUJERES AVANZANDO) | | * DIF JALISCO | \$ 2,754,245.00 |
| | | * DIF JALISCO | | \$ 2,754,245.00 | |
| | | * DIF BIENESTAR PARA NUESTRAS FAMILIAS | |  | |
| | |  | | | |

| | | | |
|--|--|---|-----------------|
| SUMINISTRO DE LACTEOS, DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | *DIRECCION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL, *DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS). | *CADI # 2 *CADI # 6 *CADI # 7 *CADI # 8 *CADI # 10 | \$ 2,151,567.00 |
| | *DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS Y 100 CORAZONES), | *DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE HABILIDADES (TALLERES/COCINA) *DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE HABILIDADES (TALLERES/PANADERIA) *PROGRAMA DE 100 CORAZONES | |
| | *DIRECCION DEL CEPAVI (ATENCION INTEGRAL PARA LAS MUJERES EN VIOLENCIA), | *CAMETHCEPAVI | |
| | *DIRECCION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (CENTROS DE DIA, EDUARDO MONTAÑO, CASA DE DESCANSO), | *DEPARTAMENTO DE CENTRO DE DIA Y CENTRO EDUARDO MONTAÑO *DEPARTAMENTO DE CASA HOGAR PARA MUJERES | |
| | *VINCUACION DE PROYECTOS (MUJERES AVANZANDO) | *DEPARTAMENTO DE VINCUACION DE PROYECTOS | |
| | *DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS). | *DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES Y SERVICIOS | |
| | *DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS Y 100 CORAZONES), | *DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE HABILIDADES (TALLERES/COCINA) *DEPARTAMENTO DE DESARROLLO DE HABILIDADES (TALLERES/PANADERIA) *PROGRAMA DE 100 CORAZONES | |
| | *DIRECCION DEL CEPAVI (ATENCION INTEGRAL PARA LAS MUJERES EN VIOLENCIA), | *CAMETHCEPAVI | |
| | *DIRECCION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (CENTROS DE DIA, EDUARDO MONTAÑO, CASA DE DESCANSO), | *DEPARTAMENTO DE CENTRO DE DIA Y CENTRO EDUARDO MONTAÑO *DEPARTAMENTO DE CASA HOGAR PARA MUJERES | |
| | *VINCUACION DE PROYECTOS (MUJERES AVANZANDO) | *DEPARTAMENTO DE VINCUACION DE PROYECTOS | |
| SUMINISTRO DE ABARROTRES Y DESECHABLES, DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | *DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS Y 100 CORAZONES), | *CADI # 2 *CADI # 6 *CADI # 7 *CADI # 8 *CADI # 10 | \$ 2,584,722.70 |

21

114



PARA ATENDER LOS PROGRAMAS DE:

| DESCRIPCION | JUSTIFICACION | AREA SOLICITANTE | PRESUPUESTO REAL |
|--|---|---|-------------------|
| LECHE PARA LOS PROGRAMAS DE DESPENSAS Y DESAYUNOS ESCOLARES ENERO-DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION SEGURIDAD ALIMENTARIA * ESTRATEGIA MUJERES AVANZANDO. * SISTEMA DE PROTECCION CIVIL. | NUTRICION EXTRA-ESCOLAR (PROALMNE) PAAD PAAD ZONA INDIGENA NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO FRO). NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO CALIENTE ZONA INDIGENA, ZONA METROPOLITANA Y DESAYUNO CALIENTE). VINCULACION DE PROYECTOS PROTECCION CIVIL TRABAJO SOCIAL OPERATIVO TRABAJO SOCIAL PROYECTO CONTIGO TRABAJO SOCIAL SIGATS | \$ 144,667,038.60 |
| FRUTA FRESCA PARA EL PROGRAMA DE DESAYUNOS ESCOLARES ENERO-DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION SEGURIDAD ALIMENTARIA | NUTRICION ESCOLAR NUTRICION EXTRA-ESCOLAR (PROALMNE) PAAD PAAD ZONA INDIGENA NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO FRO). NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO CALIENTE, ZONA METROPOLITANA NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO CALIENTE 121 MUNICIPIOS NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO CALIENTE ZONA INDIGENA VINCULACION DE PROYECTOS PROTECCION CIVIL TRABAJO SOCIAL OPERATIVO TRABAJO SOCIAL PROYECTO CONTIGO TRABAJO SOCIAL SIGATS | \$ 27,779,278.00 |
| DESPENSAS Y DESAYUNOS ESCOLARES ENERO-DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION SEGURIDAD ALIMENTARIA * ESTRATEGIA MUJERES AVANZANDO. * SISTEMA DE PROTECCION CIVIL. * DIRECCION DE TRABAJO SOCIAL | NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO FRO). NUTRICION ESCOLAR (DESAYUNO CALIENTE ZONA INDIGENA, ZONA METROPOLITANA Y DESAYUNO CALIENTE). VINCULACION DE PROYECTOS PROTECCION CIVIL TRABAJO SOCIAL OPERATIVO TRABAJO SOCIAL PROYECTO CONTIGO TRABAJO SOCIAL SIGATS | \$ 223,735,910.78 |



21

14



| DESCRIPCION | SERVICIOS PARA ATENDER TODAS LAS AREAS DEL SISTEMA | AREA SOLICITANTE | PRESUPUESTO REAL |
|---|---|---|------------------|
| CONTRATO ANUAL SERVICIO DE FOTOCOPIADO, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * CADI # 2 * CADI # 6 * CADI # 7 * CADI # 8 * CADI # 10 * SERVICIOS DIVERSOS * DIRECCION CADIS * DIRECCION CAI | <ul style="list-style-type: none"> * CADI # 2 * CADI # 6 * CADI # 7 * CADI # 8 * CADI # 10 * SERVICIOS DIVERSOS * DIRECCION CADIS * DIRECCION CAI | \$ 721,135.56 |
| CONTRATO ANUAL MANTENIMIENTO DE COMPUTADOR PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE TECNOLOGIAS Y SISTEMAS DE INFORMACION | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE TECNOLOGIAS Y SISTEMAS DE INFORMACION | \$ 140,000.00 |
| SERVICIO DE MONTAJE Y DESMONTAJE Y TRASLADO DE MOBILIARIO Y EQUIPO, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | \$ 2,708,370.00 |
| SERVICIO DE BAÑOS MOBILES, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | \$ 170,704.00 |
| SERVICIO DE BAÑOS MOBILES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | \$ 94,846.00 |
| CONTRATACION DE SERVICIOS DE PERIFONEO, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | \$ 61,523.00 |
| SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTES Y CARTELES, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * SUBDIRECCION MUSEO TROMPO MAGICO | <ul style="list-style-type: none"> * TROMPO MAGICO | \$ 72,000.00 |
| CONTRATO ANUAL MANTENIMIENTO DEL ELEVADOR PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | <ul style="list-style-type: none"> * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA * PROGRAMA 100 CORAZONES. | \$ 334,697.49 |
| | <ul style="list-style-type: none"> * DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DIVERSOS | <ul style="list-style-type: none"> * DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DIVERSOS | \$ 242,000.00 |
| | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | <ul style="list-style-type: none"> * CLINICA DE ATENCION ESPECIAL DIPP | \$ 9,000.00 |
| | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION PARA EL DESARROLLO DEL ADULTO MAYOR. | <ul style="list-style-type: none"> * CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DIPP | \$ 9,800.00 |
| | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | <ul style="list-style-type: none"> * PROGRAMA 100 CORAZONES. | \$ 9,489.60 |
| | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | <ul style="list-style-type: none"> * CENTROS DE DIA. | \$ 27,840.00 |
| CONTRATACION DE SERVICIOS DE ENFERMERIA, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | <ul style="list-style-type: none"> * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | <ul style="list-style-type: none"> * PROGRAMA 100 CORAZONES. | \$ 68,000.00 |

[Handwritten signature]



| | | | |
|---|--|--|---------------|
| CONTRATACION DE SERVICIOS DE EMERGENCIA MEDICA, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION PARA EL DESARROLLO DEL ADULTO MAYOR. * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CASA HOGAR PARA MUJERES | \$ 32,670.00 |
| CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CIRCUITO CERRADO DE TV, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL | * CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DIFD | \$ 33,000.00 |
| | * DIRECCION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL | * CLINICA DE ATENCION ESPECIAL DIFD | \$ 41,000.00 |
| CONTRATACION DE MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE RED HIDRAULICA Y AFINACION A MOTOBOMBA DE COMBUSTION INTERNA DIESEL, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016. | * DIRECCION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL | * CADI # 2 | \$ 105,000.00 |
| | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 6 | |
| CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO CONTRA INCENDIOS, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL | * CADI # 7 | |
| | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 8 | |
| CONTRATACION DE MANTENIMIENTO DEL TANQUE TERAPEUTICO, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 10 | |
| | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CLINICA DE ATENCION ESPECIAL DIFD | \$ 110,500.00 |
| CONTRATACION DE SERVICIO DE MEDICION DE DOSIMETRO, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 2 | \$ 18,560.00 |
| | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 6 | |
| CONTRATO SOFTWARE NUCONT/SIAG, PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 7 | \$ 4,500.00 |
| | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 8 | |
| SERVICIO DE AGUA DE GARRAFON PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * CADI # 10 | \$ 700,000.00 |
| | * DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DIVERSOS | * CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DIFD | \$ 4,500.00 |
| CONTRATACION DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE SOFTWARE HUMAN PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DIVERSOS | * CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL DIFD | \$ 632,407.28 |
| | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (NOMINAS) | * DESARROLLO DE HABILIDADES | \$ 308,000.00 |
| DICTAMEN DE ESTADOS FINANCIEROS | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (NOMINAS) | * CIEN CORAZONES | \$ 300,000.00 |
| | * DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS | * DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DIVERSOS | \$ 90,000.00 |
| DICTAMEN DE CUOTAS DEL SEGURO SOCIAL | * DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DIVERSOS | * DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO | \$ 440,000.00 |
| | * DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DIVERSOS | | |
| CONTRATO ANUAL SERVICIO DE FUMIGACION PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | | | |



DIF
JALISCO

BIENESTAR
PARA NUESTRAS FAMILIAS

64



| | | | | |
|---|--|---|-----|------------------|
| SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * CONSEJO ESTATAL DE FAMILIA | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS, CLINICA DE ATENCION ESPECIAL, CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL Y 100 CORAZONES) | CRI | |
| | * DIRECCION DEL CEPAVI (ATENCION INTEGRAL PARA LAS MUJERES EN VIOLENCIA), | DESARROLLO DE HABILIDADES CLINICA DE ATENCION ESPECIAL 100 CORAZONES | | |
| | * DIRECCION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (CENTROS DE DIA, EDUADO MONTANO, CASA DE DESCANSO), | CONSEJO ESTATAL DE FAMILIA | | |
| | * DIRECCION DE PROTECCION A LA INFANCIA | CEPAVI | | |
| | * DIRECCION DE ATENCION AL MAL TRATO. | CAMETHCEPAVI | | |
| | * SUBDIRECCION GENERAL MUSEO TROMPO MAGICO | CEDIAM/CEDEM | | |
| | * DIRECCION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (CENTROS DE DIA), | CEDIAM | | |
| | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS), | DIRECCION DE PROTECCION A LA INFANCIA | | |
| | * DIRECCION DEL CEPAVI (ATENCION INTEGRAL PARA LAS MUJERES EN VIOLENCIA), | DIRECCION DE PROTECCION A LA FAMILIA | | |
| | * SUBDIRECCION GENERAL MUSEO TROMPO MAGICO | TROMPO MAGICO | | |
| SERVICIO DE TRANSPORTE PARA PERSONAL PARA EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2016 | * DIRECCION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (CENTROS DE DIA), | * CENTROS DE DIA. | | |
| | * DIRECCION PARA LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (TALLERES PROTEJIDOS), | * TALLERES PROTEJIDOS. | | |
| SERVICIO DE VIGILANCIA 2016 | * DIRECCION DEL CEPAVI (ATENCION INTEGRAL PARA LAS MUJERES EN VIOLENCIA), | CENTRO DE TENCION A MUJERES Y SUS HIJOS (CAMETH) | | |
| | SUBDIRECCION GENERAL MUSEO TROMPO MAGICO | SUBDIRECCION GENERAL MUSEO TROMPO MAGICO | | |
| EQUIPAMIENTO ECOLOGICO DE COCINA | * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | | |
| | DESPENSAS | * CONSEJO ESTATAL DE FAMILIA | | |
| CREACION DE DELEGACIONES MUNICIPALES DE LA PROCURADURIA | * CONSEJO ESTATAL DE FAMILIA | * CONSEJO ESTATAL DE FAMILIA | | |
| | * CONSEJO ESTATAL DE FAMILIA | * CONSEJO ESTATAL DE FAMILIA | | |
| | | | | \$ 4,561,584.00 |
| | | | | \$ 2,550,492.00 |
| | | | | \$ 1,071,840.00 |
| | | | | \$ 20,000,000.00 |
| | | | | \$ 225,000.00 |
| | | | | \$ 1,500,000.00 |

W

14

[Handwritten signature]

ADQUISICIONES DE BIENES PARA DIFERENTES AREAS DEL SISTEMA:

| Descripción | Justificación | Área Solicitante | Presupuesto Real |
|--|--|--|------------------|
| PRENDAS PLAN DE INVIERNO | * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | * DIRECCION DE APOYO MUNICIPAL | \$ 476,864.71 |
| EQUIPAMIENTO DIVERSO DE COCINA | * DEPARTAMENTO DE NUTRICION ESCOLAR | * DEPARTAMENTO DE NUTRICION ESCOLAR | \$ 2,800,000.00 |
| EQUIPAMIENTO PARA LAS UNIDADES DE ATENCION A LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR | * DIRECCION CEPAVI | * DIRECCION CEPAVI | \$ 2,760,000.00 |
| ARTICULOS DE LIMPIEZA | * DEPARTAMENTO DE ALMACEN GENERAL | * DEPARTAMENTO DE ALMACEN GENERAL | \$ 800,000.00 |
| ARTICULOS DE PAPELERIA | * DEPARTAMENTO DE ALMACEN GENERAL | * DEPARTAMENTO DE ALMACEN GENERAL | \$ 1,000,000.00 |
| CLUB DE LA SALUD DEL NIÑO Y LA NIÑA | * DIRECCION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL | CENTROS DE ATENCION INFANTIL | \$ 594,000.00 |
| EVENTO DIA DEL NIÑO | * DEPARTAMENTO RECREATIVO | * DEPARTAMENTO RECREATIVO | \$ 300,000.00 |
| COMPRA DE UTILES ESCOLARES | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | \$ 150,000.00 |
| POSADA NAVIDENA | * DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS. | * DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y LA DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS. | \$ 700,000.00 |
| TERAPIAS FAMILIARES A DIF MUNICIPALES | DIRECCION DE FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA | DIRECCION DE FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA | \$ 1,000,000.00 |
| DIA DEL PADRE | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | \$ 650,000.00 |
| DIA DE LA MADRE | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | \$ 650,000.00 |
| EQUIPAMIENTO DE REHABILITACION PARA UBR'S | * DIRECCION PARA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | * DIRECCION PARA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD | \$ 4,859,842.86 |
| KIT DE PRÓTESIS | | | \$ 1,079,148.00 |
| UNIFORMES PARA PERSONAL. | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | * DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS (PRESTACIONES Y SERVICIOS) | \$ 1,400,000.00 |
| COBIJAS, CATRES, COLCHONETAS Y KIT DE HIGIENE | SISTEMA DIF PROTECCION CML | PROTECCION CIVIL | \$ 1,508,498.72 |
| MANTENIMIENTO PARQUE VEHICULAR | * DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES (TRANSPORTES) | * DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES (TRANSPORTES) | \$ 1,500,000.00 |
| MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INSTALACIONES | * DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES (MANTENIMIENTO) | * DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES (MANTENIMIENTO) | \$ 3,500,000.00 |
| EQUIPAMIENTO PARA EL PROGRAMA DE PROTECCION CIVIL | * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA | * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA | \$ 500,000.00 |
| EQUIPO DIVERSO DE COMPUTO | | | |
| ACONDICIONAMIENTO DE LAS AREAS RESPALDO Y RESGUARDO DEL SISTEMA DE INFORMACION DEL EDIFICIO DE LA PROCURADURA PLANTAS DE LUZ | * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA | * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA | \$ 2,400,000.00 |



DIF JALISCO

BIENESTAR PARA NUESTRAS FAMILIAS

Handwritten signature

Handwritten initials

Handwritten mark

ADQUISICIONES DE BIENES PARA DIFERENTES AREAS DEL SISTEMA:

| DESCRIPCION | JUSTIFICACION | AREA SOLICITANTE | PRESUPUESTO REAL |
|---|--|--|------------------|
| SALAS LUDICAS | | | \$ 2,000,000.00 |
| AIRE ACONDICIONADO DE PRECISION PARA SITE | | | \$ 430,000.00 |
| PELICULA ANTIRROBO PARA CRISTALES EDIFICIO DE LA PROCURADURIA | * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA | * PROCURADURIA DE LA DEFENSA DE LA INFANCIA Y LA FAMILIA | \$ 1,800,000.00 |
| MONTACARGAS | * DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES | * ALMACEN GENERAL | \$ 1,100,000.00 |
| SISTEMA DE AUTOMATIZACION DE ESTACIONAMIENTO Y BAÑOS | | * DEPARTAMENTO DE EMPRESAS GENERADORES | \$ 1,800,000.00 |
| SISTEMA INTEGRAL DE COMUNICACION | * SUBDIRECCION GENERAL MUSEO TROMPO MAGICO | * SUBDIRECCION GENERAL MUSEO TROMPO MAGICO | \$ 195,000.00 |



PUNTO DE ACUERDO:

En alcance a las atribuciones y obligaciones señaladas en el Art. 28 fracción II del Reglamento Interno del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco y una vez analizada la presente información por parte de los integrantes de la H. Junta de Gobierno, la Mtra Consuelo del Rosario González Jiménez, solicita la autorización del Programa Anual de Compras, para el ejercicio 2016.

